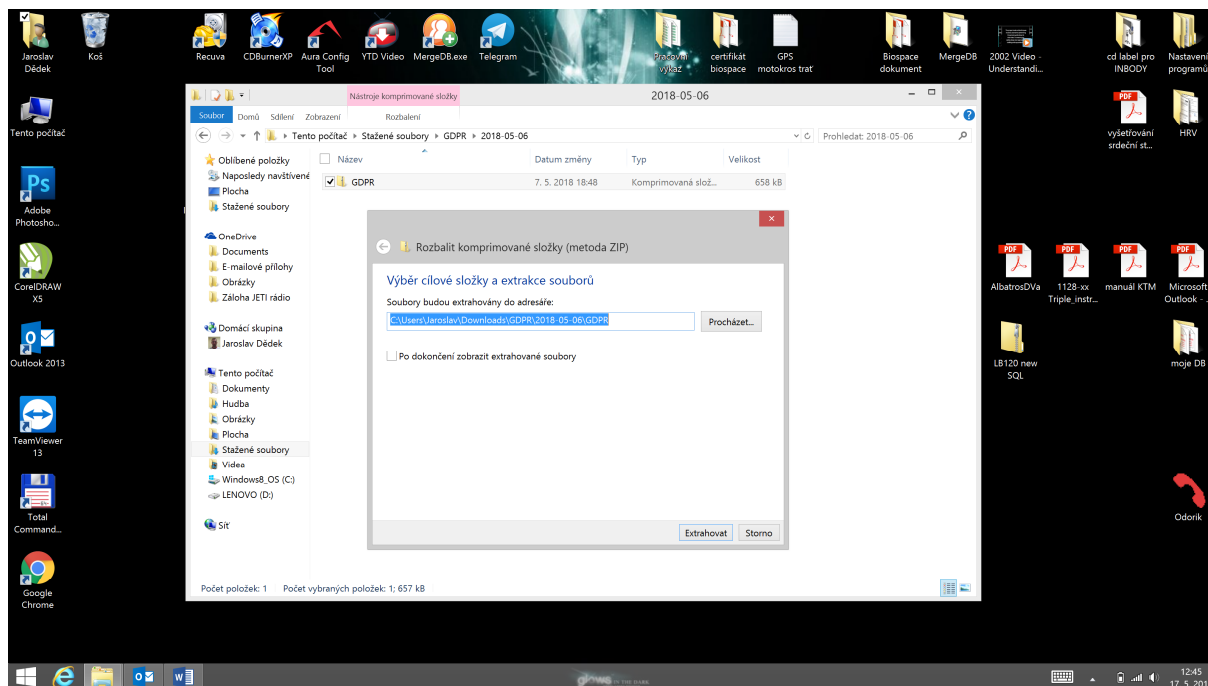
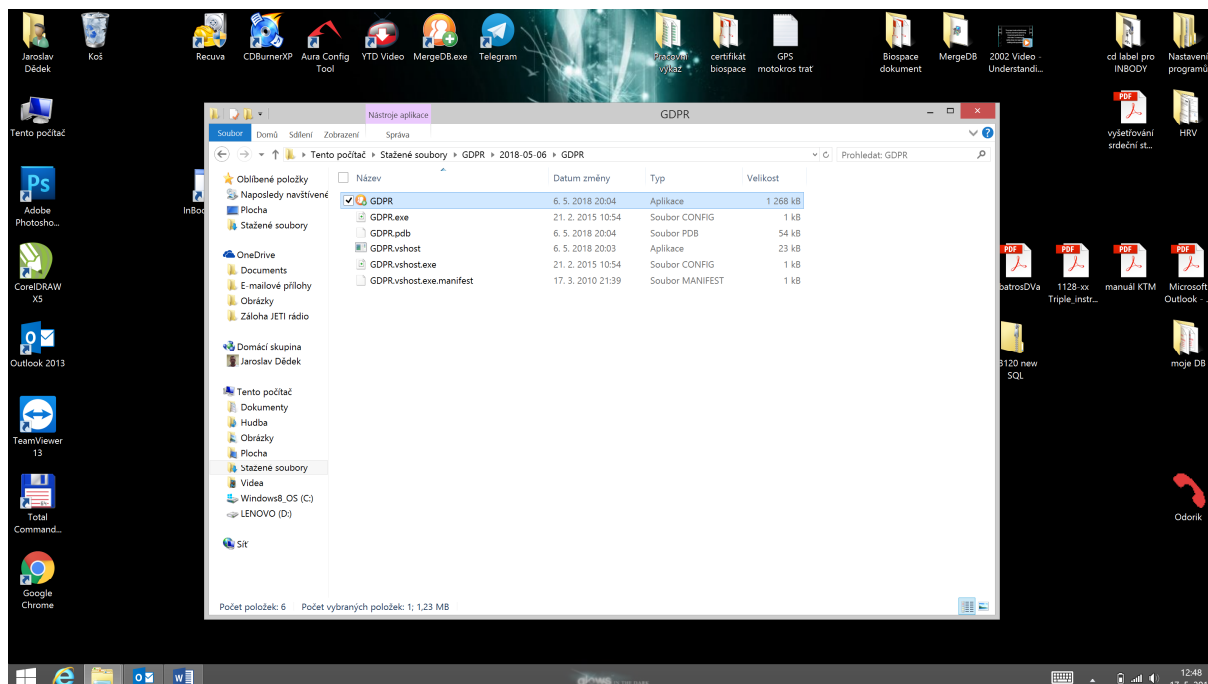


## NÁVOD GDPR CLEANER

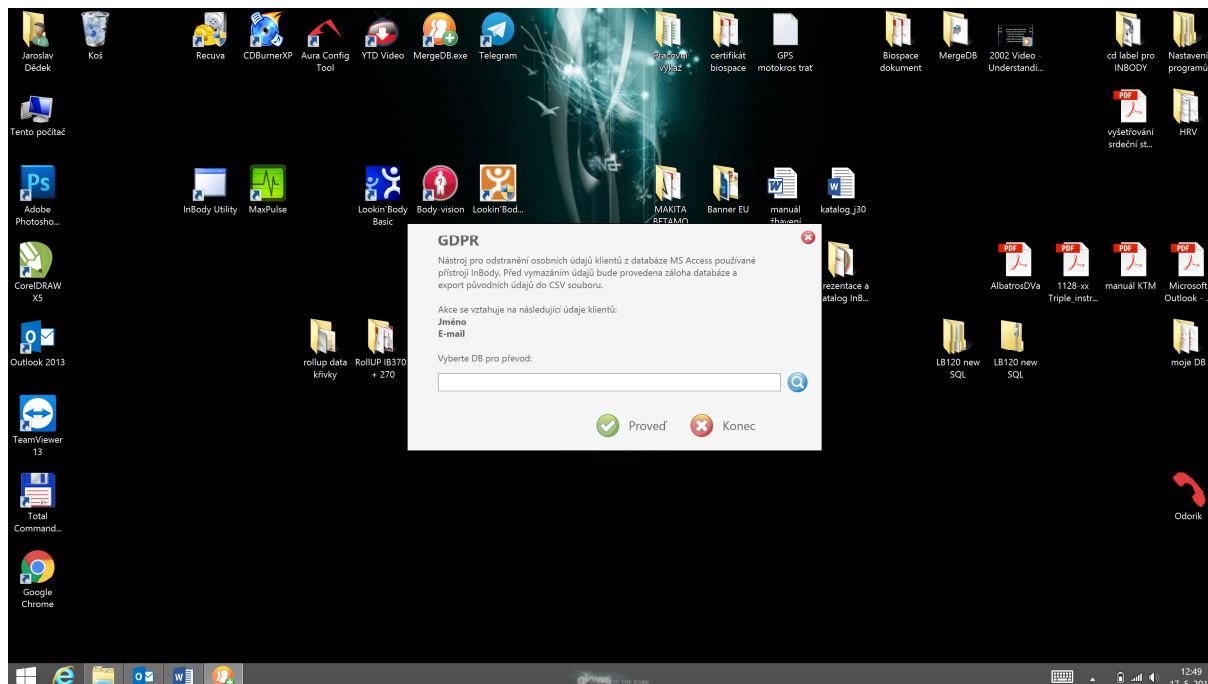
1. Stáhněte si prosím soubor GDPR z vašeho emailu a rozbalte archív jako na obrázku. ( klikněte pravým tl. na myši a zvolte extrakce souboru )



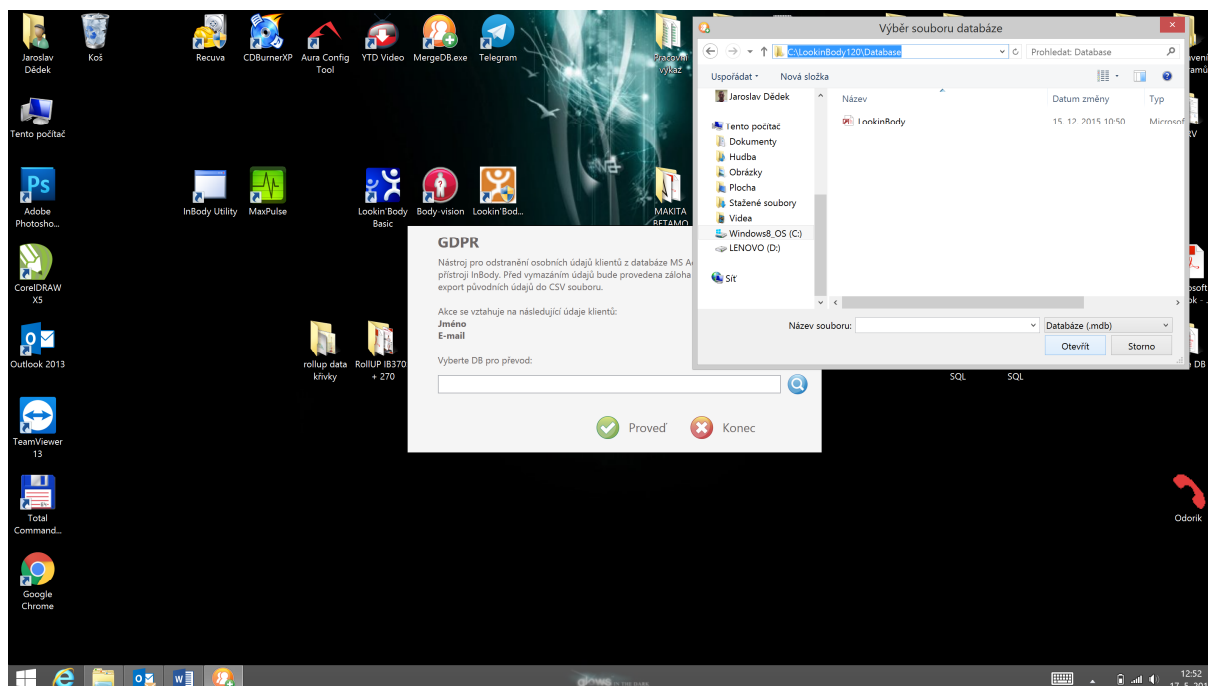
2. Otevřete rozbalený soubor. Obsah bude jako na obrázku. Klikněte 2x na ikonu GDPR.



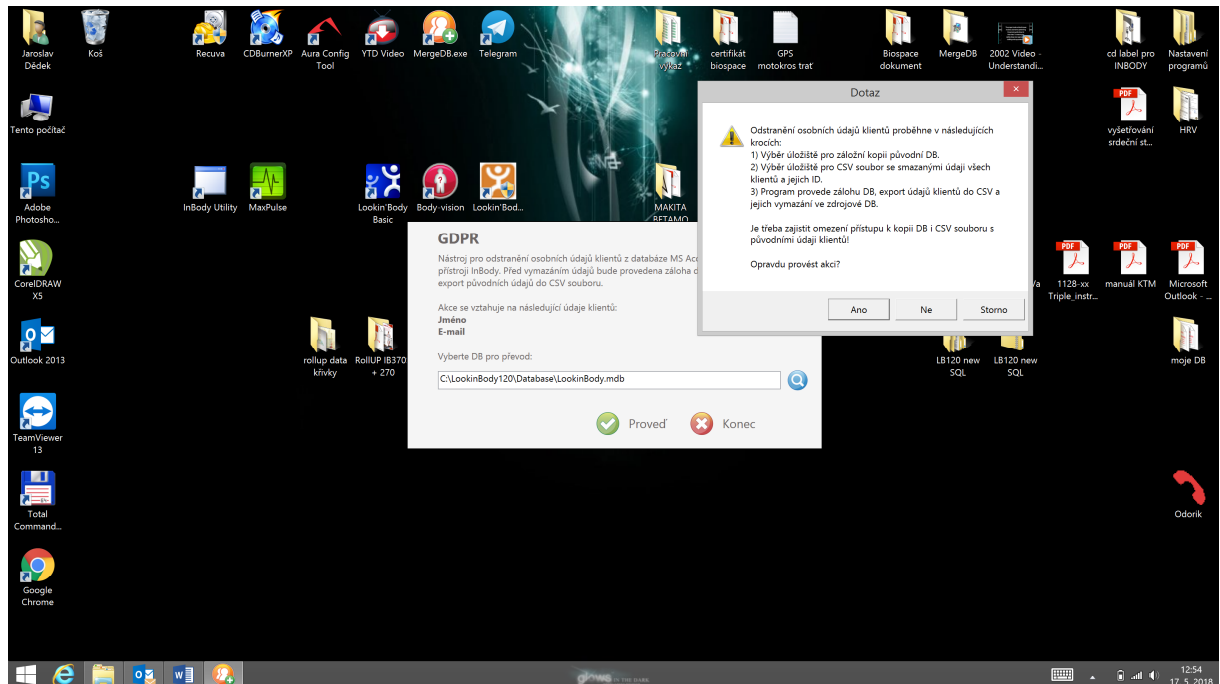
3. Zobrazí se Vám okno aplikace s popisem funkcí v CZ jazyce.



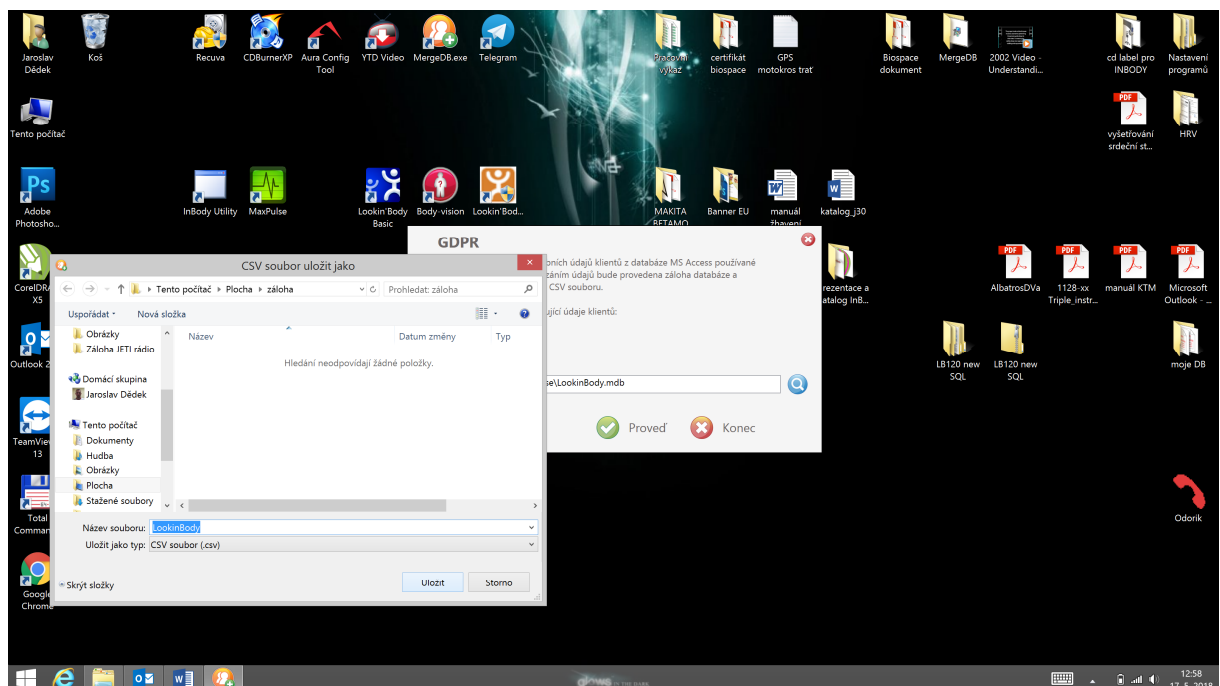
4. Vyberte prosím DATA, která se mají vyčistit. Výchozí nastavení je jako na obrázku. **(tento PC, Disk C, složka LookinBody120, složka Database, soubor LookinBody)** Soubor označte a zvolte otevřít.



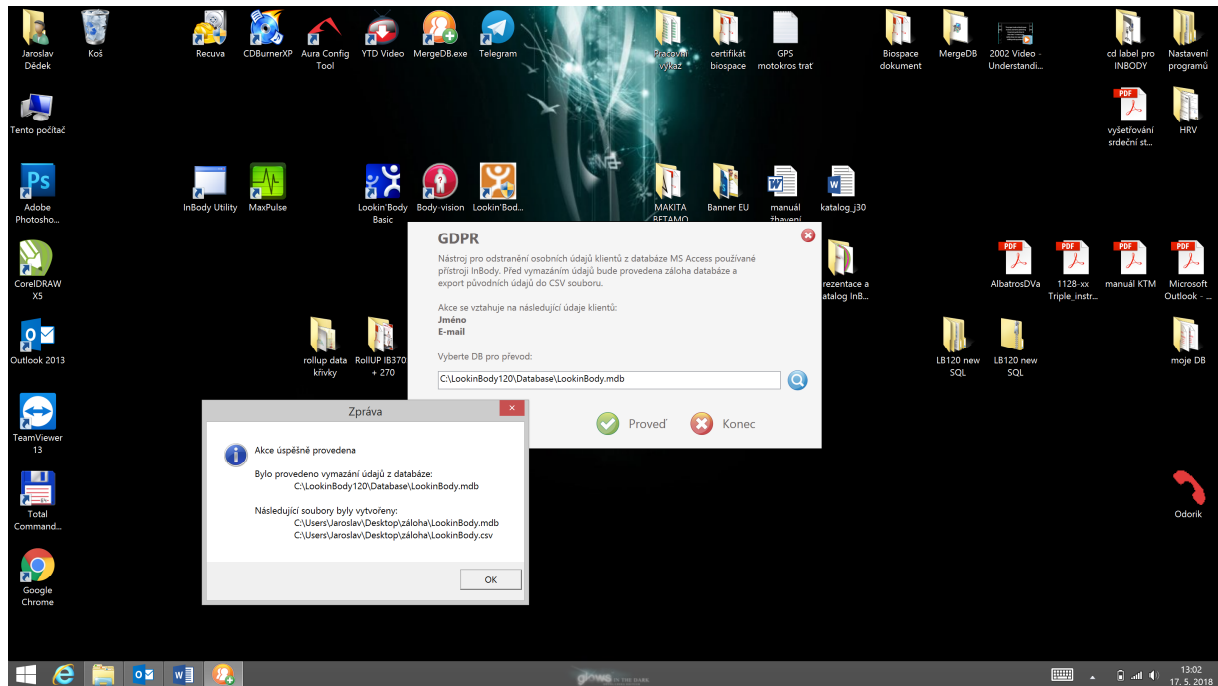
5. Vybraná DATA budou načtena. Klikněte prosím na tlačítko „PROVED“. Přečtěte si pozorně informace a upozornění. Pokud souhlasíte, klikněte ANO. Viz obrázek.



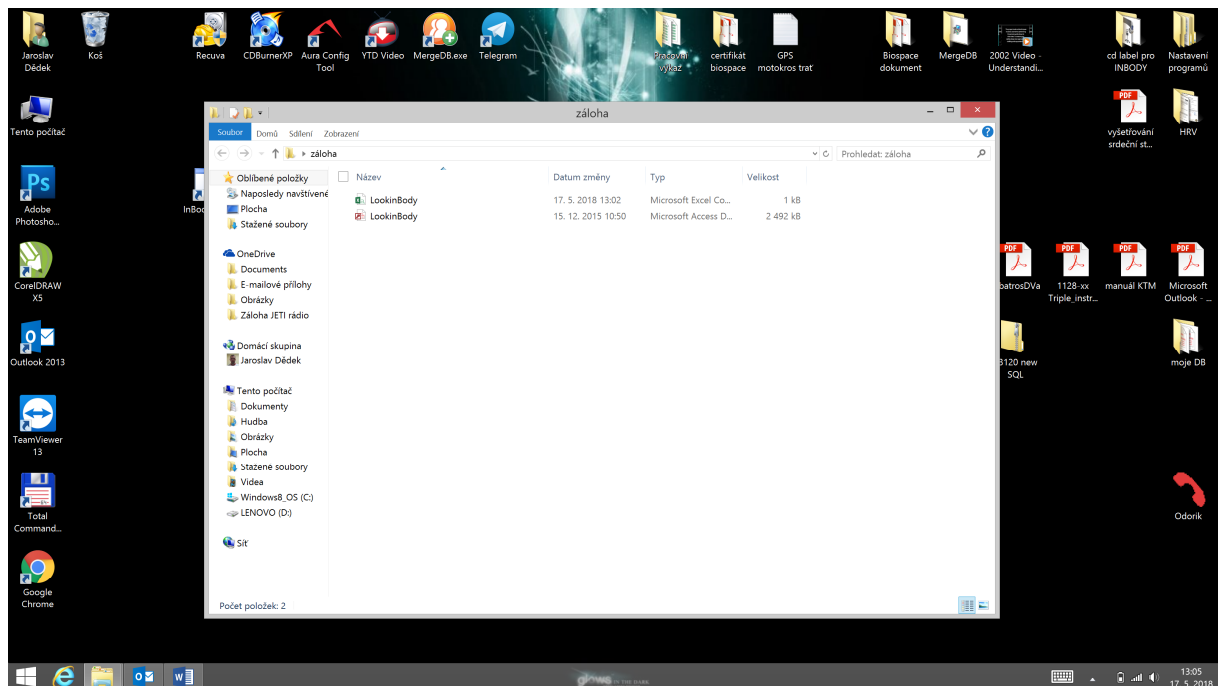
6. Budete vyzváni k výběru místa, kde se má uložit záložní soubor a CSV tabulka s exportem. Vyberte místo dle vaší potřeby. Při každé volbě použijte tlačítko „ULOŽIT“.



7. Spustí se automatická záloha a čištění DAT. Ve vybrané složce naleznete zálohu původních DAT + CSV soubor. V CSV souboru budete mít přehlednou tabulku o všech uložených ID a to včetně pořadového čísla registrace, emailu, jména a příjmení. Tabulka může soužit i jako filtr nebo seznam pro další práci.



8. Jak můžete vidět na obrázku, záloha byla vytvořena. Soubor CSV můžete otevřít v jakémkoliv tabulkovém editoru. Doporučujeme Microsoft Excel.



Děkujeme a věříme, že Vám aplikace pomohla.  
V případě dotazů se prosím obračejte na technickou podporu.

Více na [www.inbody.cz](http://www.inbody.cz)